



## Controle de Frequência/ORGANOGRAMA

GOVERNO | HISTÓRIA DE SUCESSO DE CLIENTES

# Departamento Estadual de Trânsito do Espírito Santo

O Detran ES investiu em um sistema de gestão do Organograma/Controle de Frequência que contempla a solicitação realizada pelos servidores do Detran ES.

## O DESAFIO

O Detran/ES utilizavam dois sistemas desenvolvidos internamente para realizar a gestão do ponto eletrônico de maneira integrada:

- **Controle de Frequência:** Apontamento de horas trabalhadas, abonos, faltas e relatórios
- **Cadastro de dados pessoais:** Organograma e informações pessoais de servidores, sistema integrado ao DetranNet e SIT.

Os sistemas atuais apresentavam problemas, em um deles, os servidores não conseguem apontar as horas trabalhadas pois ocorre erros de relacionamento no organograma, além deste desafio, existe a dificuldade para realizar manutenção ou melhorias no sistema atual. Os sistemas utilizados podem conter erros no seu código.

Os problemas relatados poderiam continuar a ocorrer, com instabilidade do sistema, erros de apontamento e impossibilidade de abonar as faltas, impactando os servidores de maneira geral e principalmente na folha de pagamento conferida a equipe do recursos humanos.

O objetivo do projeto foi desenvolver um sistema online (OnBase) de Controle de Frequência (ponto eletrônico) interligado diretamente com o Organograma do Detran/ES, com as funcionalidade de Controle de Frequência e Controle de dados pessoais para solucionar os problemas de relacionamento de Servidor x Organograma.

Conforme mencionado, foi demandado e recomendado pela DAFGP (Diretoria Financeira e Gestão de Pessoas) do Detran/ES a atualização da tecnologia com o desenvolvimento do Controle de Frequência no OnBase.

Para que fosse feita a gestão do RH, foi desenvolvido o *WorkView* cuja linguagem é { Linguagem - C# JavaScript } e para o ponto eletrônico, o Portal de Controle e Frequência.

No *Workview*, o RH poderá fazer a gestão das Unidades Organizacionais (UOs); Criar nova Unidade; Alocar um colaborador à Unidade; Criar um novo colaborador, criar perfis funcionais, criar cargos e funções, alocar servidores, ativa/desativar servidores, mover unidades, criar calendário de feriados e realizar a gestão do Controle de Frequência.

Os Gestores, poderão aprovar as justificativas dos seus subordinados, aprovar abonos e emitir relatórios.

Os benefícios encontrados na implantação deste projeto, foram:

- Sistema renovado e com tecnologia atualizada; Solução confiável e segura; Elaboração de relatórios; Melhor Gestão; Atualização em tempo real das justificativas para o servidor.
- Entre os benefícios citados o colaborador poderá acompanhar por semanal e filtrar por período, quantidade de horas faltante e saldo e horas na funcionalidade de **Registros** no Portal de controle de frequência.

O Controle de Frequência, foi desenvolvido para atender a obrigatoriedade do apontamento de horas pelos colaboradores do Detran/ES.

Por existir essa obrigatoriedade foi desenvolvido uma trava pelo *ranger da* Unidade, onde o colaborador só conseguirá bater o ponto eletrônico em sua Unidade de lotação.

Esta funcionalidade trará transparência nos relatórios de gestão.

## A SOLUÇÃO

Hyland™

# RESULTADOS ESPERADOS

**Melhoria da confiabilidade da informação:** permitido a atualização da base de dados do Organograma e informações mais detalhadas, possibilitando a emissão de relatórios gerenciais de maneira simplificada.

**Autonomia** para o RH atualizar a base de dados, os setores e seus responsáveis sem depender de terceiros.

**Rastreabilidade:** cada etapa do processo é registrada, possibilitando a auditoria de todas as etapas.

**Eliminado controles paralelos.**

**Com a utilização** da ferramenta Controle de Frequência e utilização torna o processo mais ágil e eficiente.

**Manutenção da solução via suporte.**



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
*Secretaria da Segurança Pública  
e Defesa Social*



LOCALIZAÇÃO  
Vitória, Espírito Santo  
PRODUTOS EM USO  
OnBase

Para saber mais, visite [www.hyland.com/pt-BR/solucoes-governamentais](http://www.hyland.com/pt-BR/solucoes-governamentais)

Hyland™



pró.memória

UNIDA A UMA PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA LÍDER DE MERCADO

Hyland®

# Organograma/Controle de Frequência

## Resumo da solução

Detran/ES

18/11/2024

GESTÃO DO CONHECIMENTO ♦ EFICIÊNCIA ♦ INOVAÇÃO

# O Desafio

O Detran/ES utilizavam dois sistemas desenvolvidos internamente para realizar a gestão do ponto eletrônico de maneira integrada:

- **Controle de Frequência:** Apontamento de horas trabalhadas, abonos, faltas e relatórios;
- **Cadastro de dados pessoais:** Organograma e informações pessoais de servidores, sistema integrado ao DetranNet e SIT.

Os sistemas atuais apresentam problemas, em um deles, os servidores não conseguem apontar as horas trabalhadas pois ocorre erros de relacionamento no organograma, além deste desafio, existe a dificuldade para realizar manutenção ou melhorias no sistema atual. Os sistemas utilizados podem conter erros no seu código.

Os problemas relatados poderiam continuar a ocorrer, com instabilidade do sistema, erros de apontamento e impossibilidade de abonar as faltas, impactando os servidores de maneira geral e principalmente na folha de pagamento conferida a equipe do recursos humanos.

# A Solução

O objetivo do projeto foi desenvolver um sistema online (OnBase) de Controle de Frequência (ponto eletrônico) interligado com o Organograma do Detran/ES, com as funcionalidade de Controle de Frequência e Controle de dados pessoais para solucionar os problemas de relacionamento de Servidor x Organograma.

Conforme mencionado, foi demandado e recomendado pela DAFGP (Diretoria Financeira e Gestão de Pessoas) do Detran/ES a atualização da tecnologia com o desenvolvimento do Controle de Frequência no OnBase.

Para que fosse feita a gestão do RH, foi desenvolvido o WorkView e para o ponto eletrônico, o Portal de Controle e Frequência, de modo que todas as informações geradas no Portal, refletisse no WorkView e assim vice e versa.

O Controle de Frequência, foi desenvolvido para atender a obrigatoriedade do apontamento de horas pelos colaboradores do Detran/ES.

No Workview, o RH terá a função de administrador da solução, de lá poderá fazer a gestão das Unidades Organizacionais (UOs); Criar nova Unidade; Alocar um colaborador à Unidade; Criar um novo colaborador, Criar perfis funcionais, Criar cargos e funções, Alocar Servidores, Ativar/Inativar colaboradores, Mover unidades, Criar calendário de feriados e Realizar a gestão do Controle de Frequência.

Os Gestores, poderão aprovar as justificativas dos seus subordinados, aprovar abonos e emitir relatórios.

Os benefícios encontrados na implantação deste projeto, foram:

- Sistema renovado e com tecnologia atualizada; Solução confiável e segura; Elaboração de relatórios; Melhor Gestão; Atualização em tempo real das justificativas para o servidor e manutenção realizada periodicamente.
- Entre os benefícios citados, o colaborador poderá acompanhar seus apontamentos por semana ou filtrar por período, visualizar a quantidade de horas faltantes e o saldo de horas na funcionalidade de **Registros** no Portal de controle de frequência.

Por existir essa obrigatoriedade foi desenvolvido uma trava pelo *ranger da* Unidade, onde o colaborador só conseguirá bater o ponto eletrônico em sua Unidade de lotação.

Esta funcionalidade trará transparência nos relatórios de gestão.

# Organograma - Workview

Essas telas trazem todas as Unidades Organizacionais juntamente com os níveis, responsáveis pela unidade e suas gerências.

(145) Unidades Ativas

Nível =

NÍVEL	SIGLA	UNIDADE	NÍVEL DO PAI	SIGLA UNIDADE PAI	UNIDADE PAI	RESPONSÁVEL	CARGO	NÚMERO FUNCIONAL	ENDEREÇO OBJECT ID	LOGRADOURO	NÚMERO	BAIRRO	MUNICÍPIO	UF	CEP
1	DETRAN	DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO							10266922	AVENIDA FERNANDO FERRARI	1080	MATA DA PRAIA	Vitória	ES	29.066-380
1.1.9.18	SGSIS	SUBGERÊNCIA DE SISTEMAS E DESENVOLVIMENTO	1.2.10	GTI	GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		GERENTE	10266923	AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA	2270	BARRO VICIACLAUDIO	Vitória	ES	29.050-000	
1.1.9.18	PM2	PRO - MEMORIA 2	1.2.10	GTI	GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		CHEFE DE PAV								
1.1.9.18	PM1	PRO - MEMORIA 1	1.2.10	GTI	GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		CHEFE DE PAV	10266922	AVENIDA FERNANDO FERRARI	1080					
1.1.9.18.1	CPM2	Cargas PM2	1.1.9.18	PM1	PRO - MEMORIA 1		CHEFE DE PAV	10266922	AVENIDA FERNANDO FERRARI	1080					
1.1.9.18.1.1	MSG	MSG - Minas Gerais Administração e Serviços	1.1.9.18.1	CPM2	Cargas PM2		CHEFE DE PAV								
1.2	DG	GABINETE DO DIRETOR GERAL	1	DETRAN	DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO		CHEFE DE CIRETRAN	10266923	AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA	2270					
1.2.1	AESP	ASSESSORIA ESPECIAL	1.2	DG	GABINETE DO DIRETOR GERAL		CHEFE DE CIRETRAN	10266923	AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA	2270					
1.2.10	GTI	GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1.2	DG	GABINETE DO DIRETOR GERAL		CHEFE DE PAV	10266923	AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA	2270					
1.2.10.1	SGIS	SUBGERÊNCIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS	1.2.10	GTI	GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		CHEFE DE PAV	10266923	AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA	2270					
1.2.10.2	SGOS	SUBGERÊNCIA DE OPERAÇÕES DE SUPORTE DE TI	1.2.10	GTI	GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		CHEFE DE PAV	10266923	AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA	2270					
1.2.2	ASCOM	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	1.2	DG	GABINETE DO DIRETOR GERAL		CHEFE DE CIRETRAN	10266923	AVENIDA NOSSA SENHORA DA	2270					

Unidade

Nome da Unidade\*  
SUBGERÊNCIA DE SISTEMAS E DESENVOLVIMENTO

Sigla\*  
SGSIS

Nível  
1.1.9.18

Status  
Ativo

Responsável Vigência  
[REDACTED]

Responsável Principal  
[REDACTED]

Cargo  
GERENTE

Data de Vigência  
RangefInicial: 10.173.10.1  
RangefFinal: 10.173.11.254

Logradouro  
AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA

Número  
2270

Município  
Vitória

Responsáveis Interinos

Sigla	Unidade	Nome	Número Vigência
-------	---------	------	-----------------

Unidade Pai

Unidade  
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Sigla  
GTI

Nível  
1.2.10

Responsável  
[REDACTED]

UO

Nome PCRI  
Nome SIARHES

Nome SIGA  
Resultado/Filtro

Unidades Afiliadas

Nível	Unidade	Sigla	Responsável	Cargo
-------	---------	-------	-------------	-------

# Colaborador

(1004) Colaboradores x Unidades

Colaborador =

COLABORADOR	CPF	SIGLA	UNIDADE	SETOR	NÚMERO FUNCIONAL	CARGO	REFERÊNCIA	TIPOREGIME	ATIVO X INATIVO	RESPONSÁVEL OFICIAL DA UNIDADE
			CCE						ATIVO	
			DETRAN						ATIVO	
			CETP						ATIVO	
			CETP						ATIVO	
			CRDV						ATIVO	
			CETP						ATIVO	
			CRDV						ATIVO	
			CETP						ATIVO	
			CRT VITORIA							
			CRT SERRA							
			PAV BREJETUBA							

Colaborador

Nome	Unidade	Colaborador	Data de Nascimento	Sexo		
ETRAN	COORDENAÇÃO DE EXAMES TEÓRICO			M		
RG	Município	UF	Telefone			
168088						
Email	Perfil de Usuário Controle de Frequência*	Número Funcional	Cargo			
	Colaborador	00863352				
Isento	Regime	Vínculo	Período	Hora Inicial	Hora Final	Status Colaborador
						ATIVO
username	realname	Usuário OnBase				

Funções Atribuídas				
Nome do Colaborador	Unidade	Função	Início de Vigência	Fim de Vigência

Papéis Funcionais	
Nome	Papel Funcional

# Ferriados

- Nesta opção o RH poderá criar os feriados por municípios e automaticamente refletirá no Portal de Controle de frequência para o colaborador.

RH

Aguardando Aprovação RH (10)

Unidades Ativas (145)

Unidades Inativas (0)

✓ **Calendario de Feriados (2)**

Todas Justificativas (57)

Controle Frequencia (26391)

Justificativas Aguardando Aprovação (8)

Controle de Frequência - Faltas (18733)

Responsáveis Interinos por Unidade (1)

Controle Frequencia (SEM EXPEDIENTE)

Abonos(Aprovados/Reprovados) (12)

Colaborador por Regime de Trabalho

Aprovação em Lotes (1)

(2) Calendario de Feriados

DATA	DIA DA SEMANA	NOME DO FERIADO	TIPO	FACULTATIVO	MUNICIPIO	LINKTOMUNICIPIO MUNICIPIO	SEMEXPEDIENTE
24/05/2024		Nossa Senhora da Penha	MUNICIPAL	NÃO	Vitória		<input type="checkbox"/>
30/05/2024		Decreto	MUNICIPAL	NÃO	Serra		<input type="checkbox"/>

CalendarioFeriados - Google Chrome

conteudo.detrans.gov.br/AppNet01/WorkView/Viewer/ObjectViewer.aspx?applicationID=1063&ObjectID=10626041&ClassID=1244&ScreenID=1255&OBToken=16914c58-c...

CalendarioFeriados

Criado por: 0000000022  
10/05/2024 14:42:38

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social

DETRAN | ES

Calendário de Feriados

Sem Expediente

Data*	NomeFeriado	Tipo	Facultativo	Municipio*
24/05/2024	Nossa Senhora da Penha	MUNICIPAL	NÃO	Vitória



# Controle de Frequência

A fila de controle de Frequência, servirá para o RH controlar a folha de ponto do colaborador.

## RH

Aguardando Aprovação RH (10)

Unidades Ativas (145)

Unidades Inativas (0)

Calendario de Feriados (2)

Todas Justificativas (57)

✓ [Controle Frequencia \(26391\)](#)

Justificativas Aguardando Aprovação (8)

Controle de Frequência - Faltas (18733)

Responsáveis Interinos por Unidade (1)

Controle Frequencia (SEM EXPEDIENTE)

Abonos(Aprovados/Reprovados) (12)

Colaborador por Regime de Trabalho

Aprovação em Lotes (1)

(2000) Controle Frequencia

CPF	NOME COMPLETO	DATA RECEBIMENTO	DIASEMANA	HORA ENTRADA	SAÍDA ALMOÇO	RETORNO ALMOÇO	HORA SAÍDA	STATUS PRESENÇA	OBSERVACOES	MODALIDADE	STATUS CONTROLE FREQUÊNCIA	SIGLA	UNIDADE	MUNICIPIO	RESPONSÁVEL	STATUS OBJETO	CREAT
	Emanuel Bruno Alvarenga Lorenzutti	21/11/2024	Quinta-Feira					AGUARDANDO LANÇAMENTOS		SGOF	AGUARDANDO LANÇAMENTOS		SUBGERÊNCIA DE OPERAÇÕES E SUPORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Vitória	TATIANA SAMPAIO DE MORAES	AGUARDANDO LANÇAMENTOS	ONB
	Teste CRT Vitória	21/11/2024	Quinta-Feira					AGUARDANDO LANÇAMENTOS		CRT VITORIA	AGUARDANDO LANÇAMENTOS		CIRETRAN VITORIA	Vitória	DELSON CASOTTI	AGUARDANDO LANÇAMENTOS	ONB

Controle Frequencia - Google Chrome

conteudo.detrans.gov.br/AppNet01/WorkView/Viewer/ObjectViewer.aspx?applicationID=1063&ObjectID=12728015&ClassId=1246&ScreenId=1257&OBToken=16914c5...

ControleFrequencia\*

ControleFrequencia

Criado por: ONBASE SCHEDULER 20/11/2024 19:02:24

REMOVE DO FLUXO

DO ESPIRITO SANTO  
Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social

DETRAN | ES

Controle de Frequência

Data\* 21/11/2024 Dia Semana Quinta-Feira Nome Completo\* Emanuel Bruno Alvarenga Lorenzutti Status Controle Frequência AGUARDANDO LANÇAMENTOS

CPF RG Telefone

Hora de Entrada Saída Almoço Retorno Almoço Hora de Saída

Status Presença Modalidade

Observações

Observações necessárias

ANDR GAMA CESOL MACHADO

# Justificativas



- A fila de justificativa ficará disponível para o RH e gestores. Servirá para aprovar/reprovar as justificativas.

(8) Justificativas Aguardando Aprovação

Número Funcional =  🔍 × 📄 🗑️ 🖨️ ⚙️

NÚMERO FUNCIONAL	NOME COMPLETO	SIGLA	UNIDADE	DATA DE RECEBIMENTO	DATA INICIAL	DIASEMANA DATA INICIAL	HORAINICIAL	DATA FINAL	DIASEMANA DATA FINAL	HORAFINAL	MOTIVO JUSTIFICATIVA	STATUS JUSTIFICATIVA	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO
		PM1	PRO - MEMORIA 1	13/05/2024	23/05/2024	Quinta-Feira		23/05/2024	Quinta-Feira		Redução de carga horária para provas	AGUARDANDO APROVAÇÃO		Prova.
		PM1	PRO - MEMORIA 1	28/05/2024	22/05/2024	Quarta-Feira		22/05/2024	Quarta-Feira		Redução de carga horária para provas	AGUARDANDO APROVAÇÃO		Folga por tempo de trabalho.
		PM1	PRO - MEMORIA 1	28/05/2024	06/05/2024	Segunda-Feira		06/05/2024	Segunda-Feira		Declaração de comparecimento médico	AGUARDANDO APROVAÇÃO		Banca
				28/05/2024	03/05/2024	Sexta-Feira		03/05/2024	Sexta-Feira		Redução de carga horária para provas	AGUARDANDO APROVAÇÃO		Teste
		ES PM1	PRO - MEMORIA 1	03/06/2024	03/06/2024	Segunda-Feira		03/06/2024	Segunda-Feira		Curso e eventos	AGUARDANDO APROVAÇÃO		Banca
02791757		GGP	GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS	18/06/2024	18/06/2024	Terça-Feira		18/06/2024	Terça-Feira		Curso e eventos	AGUARDANDO APROVAÇÃO		reunião
02791757		GGP	GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS	19/06/2024	19/06/2024	Quarta-Feira		19/06/2024	Quarta-Feira		Declaração de comparecimento médico	AGUARDANDO APROVAÇÃO		gsgsd
02791757		GGP	GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS	19/06/2024	19/06/2024	Quarta-Feira		19/06/2024	Quarta-Feira		Apresentação em órgão militar	AGUARDANDO APROVAÇÃO		gsgsd

# Justificativas – tela de aprovar/reprovar



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social

### Justificativa

Colaborador\*  Número Funcional/Matrícula  Data de Recebimento

Período de:  Até:

Motivo Justificativa  Local Justificativa  Número E-docs   Abono  Aprovar em Lote

Datas Justificativas					
ID	Data	Data Inicial	Data Final	DiaSemana	
10924389	03/06/2024 08:00:34			Segunda-Feira	
10924390	03/06/2024 12:00:34			Segunda-Feira	
10924391	03/06/2024 13:00:34			Segunda-Feira	
10924392	03/06/2024 17:00:34			Segunda-Feira	

1 - 4 de 4 registros Mostrar  registros

Data Aprovação Gestor  Aprovado por:  Status da Justificativa

Data Aprovação RH  RH Aprovador:

MotivoJustificativaControle	DiaSemanaDataInicial	DiaSemanaDataFinal
Curso e eventos	Segunda-Feira	Segunda-Feira

Anexos da Justificativa

Aprovar  
 Reprovar

# Abonos

- Na fila de abonos o RH e gestão poderão visualizar os abonos que foram solicitados no Portal de Controle de frequência, poderão aprovar/ reprovar, e acompanhar status da justificativa.

(12) Abonos(Aprovados/Reprovados) Número Funcional =  🔍 × 📄 🗑️ 🔄

SELECIONAR	NÚMERO FUNCIONAL	NOME	SIGLA	UNIDADE	DATA DE RECEBIMENTO	DATA INICIAL	DIASEMANA DATA INICIAL	HORAINICIAL	DATA FINAL	DIASEMANA DATA FINAL	HORAFINAL	MOTIVO JUSTIFICATIVA	STATUS JUSTIFICATIVA	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO
<input type="checkbox"/>		[REDACTED]	PM1	PRO - MEMORIA 1	20/05/2024	11/06/2024	Terça-Feira		11/06/2024	Terça-Feira		Abono	ABONO APROVADO	Jeni Gestor	
<input type="checkbox"/>	02734753	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	18/06/2024	24/06/2024	Segunda-Feira		24/06/2024	Segunda-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	02791757	[REDACTED]	GGP	GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS	12/06/2024	13/06/2024	Quinta-Feira		13/06/2024	Quinta-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	13/06/2024	14/06/2024	Sexta-Feira		14/06/2024	Sexta-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	11/06/2024	13/06/2024	Quinta-Feira		13/06/2024	Quinta-Feira		Abono	ABONO REPROVADO	[REDACTED]	Reunião
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	19/06/2024	23/05/2024	Quinta-Feira		23/05/2024	Quinta-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	19/06/2024	02/07/2024	Terça-Feira		02/07/2024	Terça-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	19/06/2024	04/09/2024	Quarta-Feira		04/09/2024	Quarta-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	19/06/2024	10/10/2024	Quinta-Feira		10/10/2024	Quinta-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	19/06/2024	10/12/2023	Domingo		10/12/2023	Domingo		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03111555	[REDACTED]	CODEP	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	19/06/2024	11/11/2024	Segunda-Feira		11/11/2024	Segunda-Feira		Abono	EXECEDEU O LIMITE DE 06 JUTIFICATIVAS NO ANO VIGENTE	[REDACTED]	
<input type="checkbox"/>	03691667	[REDACTED]	COAP	COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS	12/06/2024	06/06/2024	Quinta-Feira		06/06/2024	Quinta-Feira		Abono	ABONO APROVADO	[REDACTED]	MARQUES PORTU

# Aprovar Justificativas em Lote

- Esta fila, permitirá aos Gestores de suas unidades aprovar/reprovar as justificativas em lotes.

The screenshot shows a web application interface for approving justifications in batches. On the left, there is a sidebar menu with the following items:

- RH
- Aguardando Aprovação RH (10)
- Unidades Ativas (145)
- Unidades Inativas (0)
- Calendario de Feriados (2)
- Todas Justificativas (57)
- Controle Frequencia (26391)
- Justificativas Aguardando Aprovação (8)
- Controle de Frequência - Faltas (18733)
- Responsáveis Interinos por Unidade (1)
- Controle Frequencia (SEM EXPEDIENTE)
- Abonos(Aprovados/Reprovados) (12)
- Colaborador por Regime de Trabalho
- ✓ Aprovação em Lotes (1)

Below the menu is a blue button labeled "Criar".

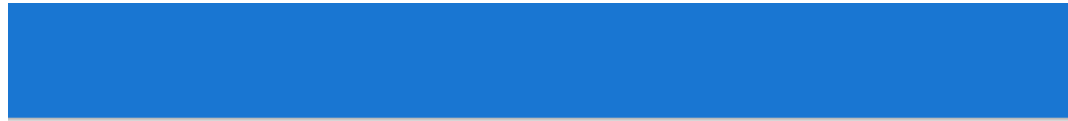
The main content area is titled "AprovacaoJustificativa" and shows a header with the logo of "GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO" and "Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social". Below the header are two buttons: "Aprovar" and "Rejeitar".

Below the buttons is a table titled "Justificativas Aguardando Aprovação". The table has the following columns: "AprovacaoEmLote", "Nome", "Número Funcional", "Sigla", "Unidade", "Data de Recebimento", and "Data". The table is currently empty.

At the bottom right of the table, there is a dropdown menu labeled "Mostrar" with the value "100" and the text "registros".

# Portal de Controle de Frequência

O colaborador deverá logar com as credenciais via Acesso Cidadão.



É NECESSÁRIO EFETUAR LOGIN COM ACESSO CIDADÃO

Realizar Login



Use seu login gov.br para  
acessar os serviços do  
Estado do Espírito Santo


Fazer login no gov.br






Ou, se preferir, faça login pela sua conta no Acesso Cidadão

Login via Acesso Cidadão


# Resgistro de Ponto no Portal

A página inicial do Controle de Frequência traz os lembretes de acerto de ponto, faltas injustificadas e justificativas pendente.



-  [Página Inicial](#)
-  [Justificativas](#)
-  [Fechamento de ponto](#)
-  [Registros](#)
-  [Meus dados](#)

---

 [Logoff](#)

Controle de Ponto

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social

### RECADOS

- Atenção ao prazo**  
Você deverá efetuar o ajuste de ponto (justificativas e abonos) antes do fechamento, que ocorre ao 5º dia útil de cada mês!
- Falta injustificada em 27/05/2024**

### AÇÕES

[REGISTRAR PONTO](#) [JUSTIFICAR](#) [ABONAR](#)

### ÚLTIMOS LANÇAMENTOS

NOVEMBRO

21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3
sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext

OUTUBRO

31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext	sext

### JUSTIFICATIVAS PENDENTES

03/06/2024  
Justificativa aguardando aprovação

ENVIADA EM 03/06/2024 13:59 - #: 10924388

Motivo:	Curso e eventos
Status:	Em Análise Gestor
Lançamentos	03/06/24 08:00   03/06/24 12:00   03/06/24 13:00   03/06/24 17:00
Observações Análise	Banca

# Resgistro de Ponto no Portal

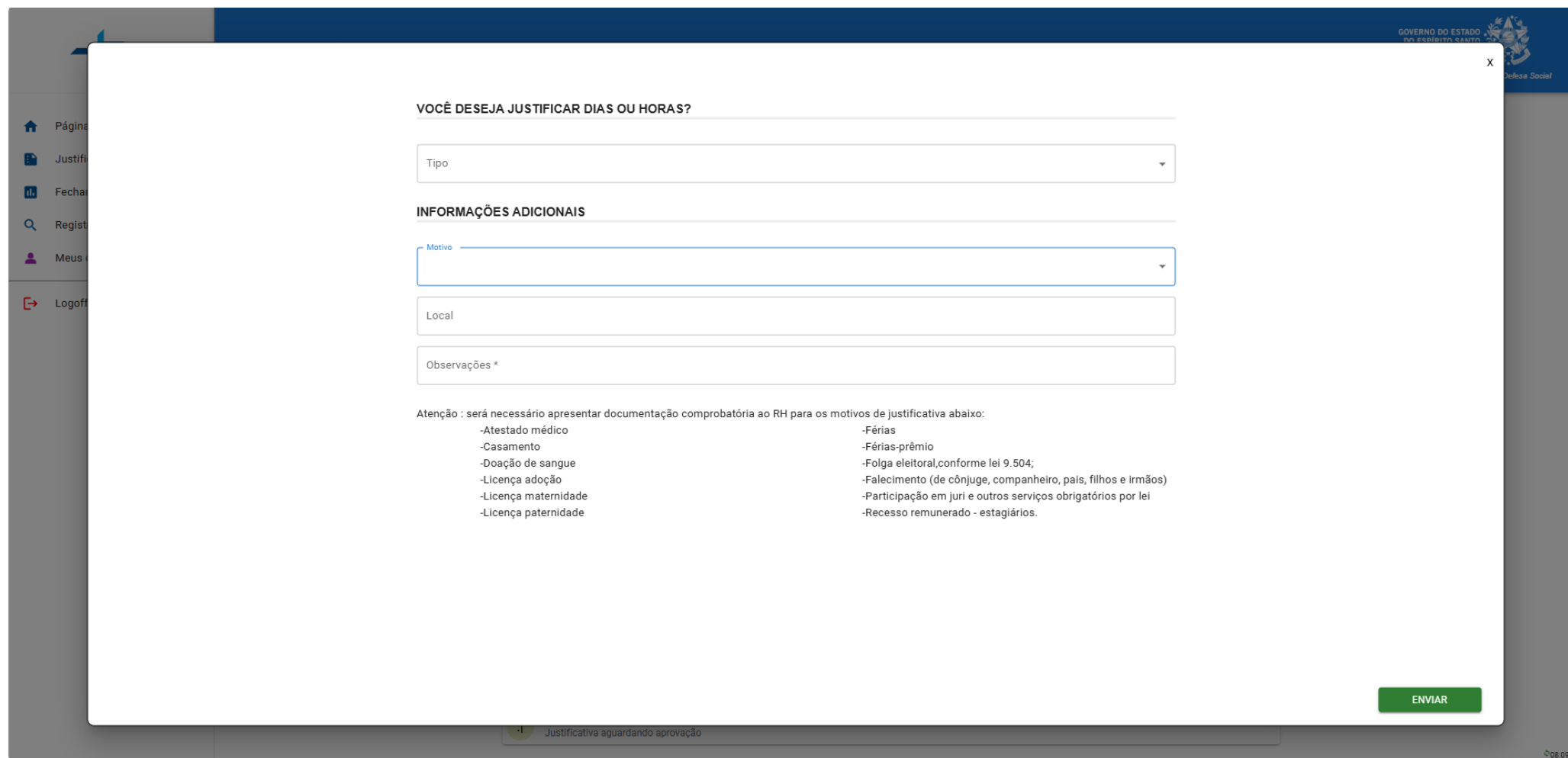
Ao clicar em registrar o ponto, abrirá uma tela para executar a ação.

The screenshot displays the DETRAN ES portal interface. The top navigation bar includes the DETRAN ES logo, the title "Controle de Ponto", and the state government logo with the text "GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO" and "Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social". A left sidebar contains menu items: "Página Inicial", "Justificativas", "Fechamento de ponto", "Registros", "Meus dados", and "Logoff". The main content area features a "REGISTRAR" button. A modal window is open, displaying a personalized greeting "Bom dia [nome]", the current time "08:07", the date "21/11/2024", and a green "Registrar Entrada" button. The background shows a calendar for November and October, and a "JUSTIFICATIVAS PENDENTES" section with a pending entry for 03/06/2024.



# Justificar ausência de horário

Ao clicar em justificar, abrirá a tela para que o colaborador insira as informações da justificativa.



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Segurança Social

VOCÊ DESEJA JUSTIFICAR DIAS OU HORAS?

Tipo

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Motivo

Local

Observações \*

Atenção : será necessário apresentar documentação comprobatória ao RH para os motivos de justificativa abaixo:

- Atestado médico
- Casamento
- Doação de sangue
- Licença adoção
- Licença maternidade
- Licença paternidade
- Férias
- Férias-prêmio
- Folga eleitoral, conforme lei 9.504;
- Falecimento (de cônjuge, companheiro, pais, filhos e irmãos)
- Participação em júri e outros serviços obrigatórios por lei
- Recesso remunerado - estagiários.

ENVIAR

Justificativa aguardando aprovação

08:09:34

# Solicitar Abono no Portal

Ao solicitar o abono, o colaborador poderá filtrar por data, obedecendo as regras do abono junto ao Detran/ES.

The screenshot displays the 'Controle de Ponto' (Time Control) interface on the Detran/ES portal. The page header includes the logo 'DETRAN | ES' and the text 'Controle de Ponto'. The top right corner features the logo of the 'GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO' and the 'Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social'. A left sidebar contains navigation links: 'Página Inicial', 'Justificativas', 'Fechamento de ponto', 'Registros', 'Meus dados', and 'Logoff'. The main content area shows a calendar with a modal window titled 'DATA DO ABONO' (Leave Date) open. The modal contains a date input field with '28/11/2024' and a green button labeled 'Solicitar abono...'. In the background, a notification reads 'Falta injustificada em 29/05/2024'. Below the calendar, there is a section for 'JUSTIFICATIVAS PENDENTES' (Pending Justifications) with a single entry for '03/06/2024' with the status 'Justificativa aguardando aprovação'. A timestamp '08:11:46' is visible in the bottom right corner.

# Filtro por justificativas



Controle de Ponto

- [Página Inicial](#)
- [Justificativas](#)
- [Fechamento de ponto](#)
- [Registros](#)
- [Meus dados](#)
- [Logoff](#)

## ÚLTIMAS JUSTIFICATIVAS

:)	22/07/2024 Justificativa aprovada	▼
:)	19/07/2024 Justificativa aprovada	▼
:)	11/06/2024 Justificativa aprovada	▼
:)	29/05/2024 Justificativa aprovada	▼
:)	24/05/2024 Justificativa aprovada	▼
:	23/05/2024 Justificativa aguardando aprovação	▼
:	22/05/2024 Justificativa aguardando aprovação	▼

## ÚLTIMAS JUSTIFICATIVAS

:) 22/07/2024  
Justificativa aprovada

ENVIADA EM 18/07/2024 14:21 - #: 11376809

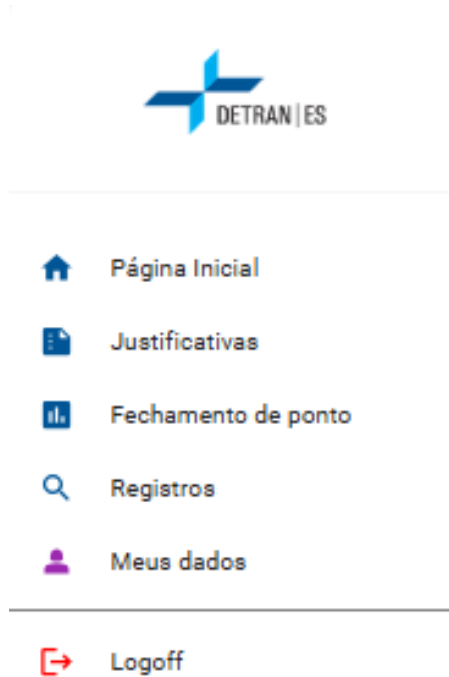
**Motivo:** Atestado médico

**Status:** Aprovado

**Lançamentos** 22/07/24 00:00 | 23/07/24 00:00

# Fechamento de Ponto

- Na tela de fechamento de ponto o colaborador poderá selecionar por mês, ajustar o saldo de horas enviando a justificativa para o gestor.



## FECHAMENTO DE PONTO

**Atenção!**

Existem pendências no seu relatório de registros de ponto do mês passado. O prazo para realizar os ajustes é até o 5º dia útil deste mês, sujeito ao desconto das faltas injustificadas em folha de pagamento.

Seu saldo de horas é: **-168**

[Ajustar pendências](#)

Selecione o mês

Novembro

## SEMANA 4



Status	Dia	Data	Entrada	Saída	Total	Saldo	Ação
Devedor	Quinta	21/11/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h	<a href="#">AJUSTAR</a>
Falta	Quarta	20/11/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h	<a href="#">AJUSTAR</a>
Falta	Terça	19/11/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h	<a href="#">AJUSTAR</a>
	Domingo	17/11/2024	00:00		0.00 h	0.00 h	<a href="#">AJUSTAR</a>
					00:00 h	-24:00 h	

# Registros

- O colaborador poderá selecionar por período para obter seus registros de ponto.

**PESQUISA DE REGISTROS**





SELECCIONE O PERÍODO

Data Inicial: 25/05/2024  Data Final: 12/06/2024 

maio 2024 < >

Data	Entrada	Saída	Total	Saldo
12/06/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h
11/06/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h
10/06/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h
09/06/2024	00:00		0.00 h	0.00 h
			00:00 h	-24.00 h

2024 - SEMANA 23

Status	Dia	Data	Entrada	Saída	Total	Saldo
	Sábado	08/06/2024	00:00		0.00 h	0.00 h
 Falta	Sexta	07/06/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h
 Falta	Quinta	06/06/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h
 Falta	Terça	04/06/2024	00:00		0.00 h	-8.00 h
 Despedir	Segunda	03/06/2024	13:49		0.00 h	-8.00 h

# Meus Dados

- Na tela de Meus Dados trará as informações do colaborador, sua carga horária, o cargo, função, seu gestor e sua unidade de lotação.



Controle de Ponto	
<b>DADOS BÁSICOS</b>	
Id	10368040
Matrícula	
Nome	
CPF	
Email	
<b>ATRIBUIÇÃO</b>	
Regime	COMISSIONADO
Cargo	AGENTE DE SERVIÇO I
Carga Horária	8
Horário Início	09:00
Horário Término	18:00
<b>LOTAÇÃO</b>	
Local	PRO - MEMORIA 1
Responsável	
Endereço	AVENIDA FERNANDO FERRARI , 1080 - MATA DA PRAIA , Vitória - ES CEP:29066380
<b>FUNÇÕES</b>	
<b>PAPÉIS</b>	

**Obrigado!**



pró·memória

Hyland®